



ISTITUZIONE SCOLASTICA X - Reg. Liguria  
**ISTITUTO COMPRENSIVO ARMA**  
Via C. Colombo, 47 - 18018 ARMA DI TAGGIA (IM) Tel.: 0184 43453 C.F. 81005430087  
e-mail: [imic80400C@istruzione.it](mailto:imic80400C@istruzione.it) posta certificata: [imic80400c@pec.istruzione.it](mailto:imic80400c@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.comprensivoarma.it](http://www.comprensivoarma.it)



# ISTITUTO COMPRENSIVO ARMA

## REGOLAMENTO LABORATORI DI INFORMATICA

## ART.1

### Disposizioni sull'uso del laboratorio

1. Le apparecchiature presenti nella scuola sono un patrimonio comune, quindi, vanno utilizzate con il massimo rispetto. Le postazioni multimediali vanno numerate in modo che consultando il registro delle presenze sia possibile risalire agli utilizzatori di ogni singolo pc.
2. I laboratori informatici e le postazioni informatiche dell'istituto possono essere utilizzati esclusivamente per attività di insegnamento, funzionali all'insegnamento e di formazione del personale docente e non docente al di fuori delle ore di insegnamento o di servizio.
3. Durante le ore di lezione i docenti non possono utilizzare le postazioni multimediali, anche se presenti in classe, per non interrompere la vigilanza sugli alunni a meno di non disporre, e di non utilizzare, nella propria postazione, di software per il monitoraggio e il controllo remoto delle attività degli alunni.
4. Quando un insegnante, da solo o in classe, usufruisce del laboratorio deve obbligatoriamente registrare il proprio nome e l'eventuale classe nell'apposito registro delle presenze di laboratorio, indicando l'orario di ingresso, quello di uscita e motivazione dell'uso delle postazioni informatiche. Questo allo scopo di poter risalire alle cause di eventuali inconvenienti o danneggiamenti e per comprovare l'effettivo utilizzo dell'aula.
5. L'ingresso degli alunni nei laboratori è consentito solo in presenza dell'insegnante. Per ogni classe che accede al laboratorio verrà predisposto un modulo (*registro laboratorio di informatica per classe*) sui cui verrà attribuito ad ogni postazione l'alunno/alunni appartenenti a quella classe che accedono al computer. Per prassi l'ordine alfabetico coinciderà con il numero di postazione a cui ha accesso l'alunno. In casi diversi eventuale cambiamento che dovrà essere apportato ad inizio anno sarà debitamente documentato scritto sul registro.
6. Il docente accompagnatore è responsabile del corretto uso didattico di hardware e software.
7. Ogni allievo è direttamente responsabile della postazione assegnatagli per le ore in cui vi svolge la lezione. Dovrà, ogni volta che utilizzerà le strumentazione posizionarsi nella postazione attribuitagli ad inizio anno.
8. Nei laboratori è vietato utilizzare CD personali, dischetti, o Pen-drive USB se non dopo opportuno controllo con sistema di antivirus aggiornato e comunque previa autorizzazione concessa dal responsabile dell'aula.



9. E' vietato cancellare o alterare files-dati presenti sull'hard disk, salvare sul desk top o nei documenti file, dal contenuto riservato e che potrebbero essere impropriamente diffusi. Ogni alunno e docente dovrà munirsi di chiavetta e dovrà salvare i file personali sul proprio dispositivo. Nel caso in cui fosse necessario eseguire degli ascolti gli alunni dovranno dotarsi di cuffie personali e l'utilizzo delle cuffie presenti in laboratorio è ad uso esclusivo per le prove invalsi standardizzate.
10. E' assolutamente VIETATO:
- modificare le connessioni di rete;
  - alterare il setup del sistema operativo o la configurazione dei programmi e dell'hardware della macchina;
  - inviare dati e fotografie personali o di altre persone;
  - modificare lo sfondo del desktop, la risoluzione del video, le impostazioni del mouse e delle schede audio, icone.
11. L'utilizzo di videogames è vietato, a meno che non vi sia una finalità didattica del gioco, espressamente prevista dal docente.
12. Il laboratorio non deve mai essere lasciato aperto o incustodito quando nessuno lo utilizza.
13. All'uscita dal laboratorio sarà cura di chi lo ha utilizzato lasciare il mobilio in ordine, le macchine spente correttamente (funzione spegna computer/spegna); nei plessi con numerose classi l'uso del laboratorio deve essere regolamentato da un orario.
14. In caso di malfunzionamento o guasto dei computer bisogna darne tempestiva segnalazione al referente del laboratorio, compilando l'apposito modulo. Segnalazioni non effettuate per iscritto potranno non essere prese in considerazione. In caso di malfunzionamento non risolvibile dal referente di laboratorio si contatterà personalmente o attraverso il Referente di laboratorio l'animatore digitale, il quale è disponibile per consulenze, informazioni ed esigenze dei colleghi. In caso di problematiche difficilmente risolvibili, sarà cura del referente di laboratorio contattare il D.S.G.A, che segnalerà il problema all'amministratore di rete dell'istituto.
15. Per motivi di manutenzione straordinaria, in caso di guasti o di virus, i PC possono essere formattati senza preavviso. Si consiglia pertanto di salvare i dati importanti su DVD o altro media (pen drive, cartucce etc) periodicamente. In caso di formattazione ordinaria ci sarà un preavviso.



## **Art. 2 Account**

1. Gli utenti che otterranno un account per l'ingresso nella rete d'istituto dovranno prendere visione del presente Regolamento e firmare in calce. Nel caso degli alunni che dispongano di un account, il regolamento verrà portato loro a conoscenza dall'insegnante, che è dunque responsabile di quanto essi facciano.
2. Ogni docente sceglierà una password di accesso alla rete con sufficienti garanzie di sicurezza (minimo 8 caratteri, alfanumerica e non riconducibile a se stessi), salvo in quei casi in cui, per esigenze organizzative, la password venga assegnata da un amministratore del sistema. Tutti i docenti si impegnano in ogni caso a non divulgare la propria password, a custodirla con cura, a modificarla periodicamente.

## **Art.3 Disposizioni sull'uso dei software**

1. I software installati sono ad esclusivo uso didattico. Chiunque abbia bisogno di aggiornamenti o nuovi applicativi da installare o acquisire, deve farne richiesta al Responsabile. Nella scelta dei software si tenderà a privilegiare, ove possibile, soluzioni open source, non solo per un banale discorso economico, ma anche per la dimensione etica, di condivisione della conoscenza, che tali software implicano.
2. In base alle leggi che regolano la distribuzione delle licenze, i prodotti software presenti in laboratorio non sono disponibili per il prestito individuale. Nei casi in cui lo fossero in base a precise norme contrattuali i docenti interessati, dopo aver concordato il prestito con il Referente di laboratorio, devono compilare l'apposito registro di consegna software custodito in laboratorio.
3. E' fatto divieto di usare software non conforme alle leggi sul copyright. E' cura dell'insegnante-utente di verificarne la conformità. Gli insegnanti possono installare nuovo software sui PC del laboratorio previa autorizzazione scritta del Referente di laboratorio. Si raccomanda, quindi, di verificare che il software installato rispetti le leggi sul copyright.
4. E' responsabilità degli insegnanti che chiedono al Referente di laboratorio di effettuare copie di cd/dvd o altri supporti per uso didattico, di assicurarsi che la copia non infranga le leggi sul copyright in vigore.

#### **Art. 4**

##### **Accesso a Internet**

1. L'accesso a Internet è consentito al personale docente e non docente solo ad esclusivo uso didattico e/o di formazione e agli alunni a partire dalle classi IV, V accompagnate e sotto la responsabilità di un insegnante; Internet non può essere usato per scopi vietati dalla legislazione vigente.
2. L'utente è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l'uso fatto del servizio Internet.
3. E' vietato inserire sui Pc connessi in rete programmi contenenti virus, scaricare software non autorizzati da internet, scaricare e installare software senza licenza; E' vietato scaricare da internet software non autorizzati o materiale soggetto a copyright o a diritti di proprietà intellettuale (software, file musicali, video, ecc.).
4. Si prega di rispettare le regole di decenza e morale, di evitare atti e comportamenti che possano recare offesa a cose, persone o istituzioni presenti o meno sulla rete.
5. È fatto assoluto divieto di navigare in siti dai contenuti pornografici o contenenti scene di violenza, razzismo e sfruttamento dei minori.

#### **Art. 6**

##### **Netiquette**

1. Di seguito vengono riportate le principali norme che regolamentano la comunicazione attraverso l'uso di mail; delle stesse dovranno essere informati anche gli studenti.
  - a. Non essere offensivo. Il testo è l'unico mezzo attraverso il quale comunicare con gli altri in rete. Il tono della voce, l'espressione del viso, non possono essere di aiuto per far comprendere all'altro il senso del discorso. Il rischio di essere fraintesi è altissimo. Bisogna tenerlo sempre presente quando si scrive ed usare gli emoticons (emotional icons) per ribadire il tono del messaggio: scherzoso, allegro o triste e così via.
  - b. Seguire regole di comportamento analoghe alle proprie regole di vita. Utilizzare in maniera fraudolenta un prodotto a pagamento equivale ad un furto. Solo acquistandolo regolarmente s'incoraggiano i realizzatori a creare altri prodotti.

- c. Scegliere l'ambiente adatto a se stessi Ogni chat, mailing list, newsgroup, forum ha delle caratteristiche specifiche e non è sempre possibile trovare argomenti adatti a noi o di nostro interesse. Scegliere la community che si avvicina di più alle proprie esigenze, ma soprattutto quella dove ci si sente più a nostro agio, anche grazie al controllo del moderatore.
- d. Scegliere di essere paziente e comprensivo Quando s'invia un messaggio non bisogna pretendere risposta. Chi comunica con noi può non essere interessato all'argomento che proponiamo oppure può non avere il tempo di rispondere.
- e. Scegliere toni moderati Se si esprime il parere in maniera pacata è meno probabile che le parole usate possano provocare reazioni dure da chi comunica con noi. Basta poco per infiammare una discussione e serve invece molto tempo per tornare ad un dialogo tranquillo.
- f. Rispettare la privacy Usare in rete la stessa regola che usi nella vita. Ognuno di noi ha il diritto di scegliere se condividere o meno le informazioni che lo riguardano.
- g. Non abusare delle proprie conoscenze Non usare mai le proprie competenze per entrare nel mondo altrui.
- h. Trascurare gli errori degli altri Il desiderio di rispondere velocemente porta a errori di digitazione, di grammatica o di sintassi ma l'importante è che il messaggio sia compreso.
- i. Dimenticare le differenze La rete è un mondo nel quale l'unico strumento è la tastiera, l'unico oggetto visibile il monitor. Non ha nessuna importanza il colore della tua pelle, la tua religione.
- j. Essere prudente Non dare in modo affrettato informazioni personali o che riguardano la propria famiglia. Non accettare senza riflettere di incontrare qualcuno che si è appena conosciuto nella rete. Non credere a tutto quello che viene detto.
- k. Non urlare Scrivere in maiuscolo su Internet equivale ad urlare: è uno strumento a disposizione per enfatizzare le cose che stai dicendo. Attenzione a non abusarne.



## Art. 7

### Norme finali

1. I Referenti di laboratorio che verifichino un uso del laboratorio contrario a disposizioni di legge o del regolamento interno, devono darne comunicazione per iscritto al Dirigente Scolastico.
2. I trasgressori, personale ed alunni, dopo reiterate inadempienze, potranno essere soggetti a procedimento disciplinare e a dover risarcire eventuale danno arrecato.

Il presente Regolamento è stato adottato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 4 ottobre 2018.

| PLESSO  |       |
|---------|-------|
| Docente | Firma |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |
|         |       |